

## Avtal för användande av festlokalen FRitids

Detta avtal tecknas mellan Förtroenderådet, org.nr. 857203-8290, och kontraktssinnehavaren (se detaljer nedan). Avtalet gäller för användande av Förtroenderådets gemensamhetslokal/festlokal (nedan kallat FRitids) och omfattar rummets fasta såväl som lösa inventarier. Rummet ligger på adressen Gibraltargatan 78. Bokningar görs och bokningsbara tider hittas via Mina sidor på Chalmers Studentbostäders hemsida.

Tillgångsperiod: **Från: 20 \_\_ - \_\_ - \_\_ kl 13:00 (fredag), 15:00 (lördag)**

**Till: Nästkommande dag kl. 12:00**

1. Avtalet gäller från och med att detta tecknats tills avsyning av lokalen är gjord och eventuella straffavgifter är betalda.
2. Förtroenderådet avsäger sig allt ansvar för personlig utrustning medtagen till lokalen.
3. Lokalen hyrs ut i befintligt skick. Det åligger hyrestagaren att inrapportera eventuella brister till Förtroenderådet snarast via [fritids@fortroenderadet.se](mailto:fritids@fortroenderadet.se). Görs ej detta kan hyrestagaren komma att hållas ansvarig för dessa brister.
4. Det åligger hyrestagaren att följa de skötsel- och säkerhetsregler som anslås i lokalen.
5. Hyrestagaren är personligt ansvarig för skador som sker i lokalen eller dess inventarier. Vid skada som uppstår under bokningen ska detta rapporteras snarast till Förtroenderådet.
6. Hyrestagaren är ansvarig för alla personer denna släpper in i lokalen och kan hållas ansvarig för skada dennes gäster orsakat.
7. Vid störningar eller larm orsakade av hyrestagaren som medför att störningsjour/vaktbolag måste ingripa kan en kostnad för detta utgå till hyrestagaren.
8. Det åligger hyrestagaren att göra sig införstådd med de utrymningsvägar och brandsläckningsredskap som finns i lokalen. Hyrestagaren ska vidarebefordra denna information till alla som han eller hon tar med sig till rummet.
9. Om nödutgångsdörren är låst när gäster är närvarande kommer hyrestagaren att debiteras 1000 kr.
10. Förtroenderådet och Chalmers Studentbostäder äger rätten att när som helst stänga lokalen utan förvarning, hyrestagaren blir varse om detta inträffar via mail om denne har ett bokat pass.
11. Hyrestagaren är ansvarig för att lokalen är städad och återställd efter att dennes bokning löpt ut. Eventuella avfall skall tas med.
12. Hyrestagaren har det fulla ansvaret för lokalen under sin bokning. Ansvar och skyldigheter som framgår i detta avtal kan ej överlåtas till annan part.
13. Hyrestagaren äger ej rätten att modifiera lokalen eller dess utrustning. Det är på samma sätt otillåtet att ändra inställningar på utrustningen i lokalen. Har detta gjorts kan hyrestagaren hållas ansvarig för skador som upptäcks på utrustningen.

14. Hyran för lokalen på 1000 SEK skall vara betalad innan nycklar hämtas.
15. Avbokning måste göras senast 72 timmar innan det bokade datumet. Sen avbokning kan leda till en avgift på 500 SEK och tillgång till bokningstjänsten kan blockeras.
16. Avgifter för skador på lokalen utvärderas av Förtroenderådet. Hyrestagaren kan bli skyldig att ersätta skadad utrustning eller skador på lokalen till självkostnadspris med eventuella tillägg.
17. Förtroenderådet äger rätten att stänga av hyrestagaren från rummet och andra rum i Förtroenderådets verksamhet om hyrestagaren misskött sig eller brutit någon av punkterna i detta kontrakt och kommer att behöva betala för eventuell återställning av lokalen.
18. Hyrestagaren har fått **1 nyckelbricka** till lokalen och **1 nyckel** till nödutgången som återlämnas vid avsyningen.
19. Städning av lokalen ska utföras enligt instruktionerna och avslutas innan tillträdesperioden är slut. Hyresgästen ska vara närvarande vid avsyningen (12:00 nästa dag), om hyrestagaren inte är närvarande, accepterar han eller hon den bedömning som gjorts av Förtroenderådets representant.
20. Om städningen av rummet inte är tillfredsställande debiteras hyresgästen 200 kr för varje påbörjad period på 15 minuter.
21. Högst **90 personer** får vistas i rummet samtidigt.
22. Hyresgästen hyr endast rummet för privat bruk och det får inte hyras ut till tredje part eller användas för kommersiella ändamål eller organisationer.
23. Hyrestagaren är införstådd vid att inget kvitto kommer att utföras för betalningen.
24. Hyrestagaren samtycker att Förtroenderådet sparar hyrestagarens personuppgifter.
25. Genom att underteckna detta dokument accepterar hyrestagaren villkoren och bekräftar att han eller hon har läst det noggrant.

**Hyrestagare**

För- och efternamn: \_\_\_\_\_

E-mailadress: \_\_\_\_\_

Adress: \_\_\_\_\_

Lägenhetsnummer: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**Ifylles av Chalmers Studentbostäder:**

Betalning av hyra på 1000 SEK uppvisad:

Bricka och nyckel för bokad dag överlämnad:

CSB-representant: \_\_\_\_\_